

Số: 2557/BGDDĐT-KHCNMT

V/v thông báo kết quả tuyển chọn, xét chọn Chương trình KH&CN và hướng dẫn tuyển chọn tổ chức, cá nhân chủ trì đề tài thuộc Chương trình đề thực hiện từ năm 2022.

Hà Nội, ngày 21 tháng 6 năm 2021

Kính gửi:

- Đại học Huế;
- Trường Đại học Bách khoa Hà Nội;
- Trường Đại học Nha Trang;
- Trường Đại học Đà Lạt.

Ngày 21/6/2021, Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo đã phê duyệt 04 Chương trình khoa học và công nghệ (KH&CN) cấp Bộ thực hiện từ năm 2022 (sau đây gọi tắt là Chương trình) tại các Quyết định số 2049/QĐ-BGDĐT, 2051/QĐ-BGDĐT, 2053/QĐ-BGDĐT, 2056/QĐ-BGDĐT (kèm theo Khung Chương trình, tổ chức chủ trì và Ban Chủ nhiệm Chương trình) và 04 Quyết định phê duyệt Danh mục đề tài, nhiệm vụ thuộc Chương trình KH&CN cấp bộ trên để đưa ra tuyển chọn thực hiện từ năm 2022 tại các Quyết định số 2050/QĐ-BGDĐT, 2052/QĐ-BGDĐT, 2054/QĐ-BGDĐT, 2056/QĐ-BGDĐT (kèm theo Danh mục đề tài).

(Quyết định phê duyệt Chương trình, Biên bản họp tuyển chọn/xét chọn tổ chức, cá nhân chủ trì Chương trình, Quyết định phê duyệt Danh mục đề tài, nhiệm vụ thuộc Chương trình gửi kèm theo).

Bộ Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn các tổ chức chủ trì, Ban Chủ nhiệm Chương trình thực hiện các nội dung sau:

I. Hoàn thiện Hồ sơ Chương trình:

Tổ chức chủ trì Chương trình hoàn thiện Hồ sơ Chương trình, cụ thể như sau:

1. Hoàn thiện thuyết minh Chương trình (Mẫu 9 Phụ lục I của Thông tư 09/2018/TT-BGDĐT Quy định về quản lý chương trình KH&CN cấp bộ của Bộ Giáo dục và Đào tạo, sau đây gọi tắt là Thông tư 09) theo ý kiến tại Biên bản họp Hội đồng tuyển chọn tổ chức và cá nhân chủ trì Chương trình kèm theo Bản giải trình về việc tiếp thu ý kiến, hoàn thiện thuyết minh theo ý kiến của Hội đồng tuyển chọn;
2. Tóm tắt lý lịch khoa học của Chủ nhiệm Chương trình và các thành viên Ban Chủ nhiệm Chương trình (Mẫu 10 Phụ lục I của Thông tư 09);
3. Hồ sơ về tiềm lực cơ sở vật chất của tổ chức chủ trì Chương trình (Mẫu 11 Phụ lục I của Thông tư 09);
4. Xác nhận của đơn vị phối hợp tham gia thực hiện Chương trình (Mẫu 12 Phụ lục I của Thông tư 09);
5. Xác nhận của đơn vị đối ứng kinh phí của Chương trình;
6. Dự thảo Hợp đồng thực hiện Chương trình.

Thuyết minh Chương trình được Thủ trưởng đơn vị ký tên, đóng dấu, đóng kèm theo các văn bản được quy định tại mục 1, 2, 3, 4, 5, 6 trên đây và được đóng quyển có Bìa thuyết minh, lập thành 07 bản, trong đó có 01 bản gốc và 6 bản photo.

II. Tổ chức tuyển chọn đề tài, nhiệm vụ thuộc Chương trình để đưa ra thực hiện từ năm 2022

Tổ chức chủ trì Chương trình tổ chức tuyển chọn đề tài thuộc Chương trình, cụ thể như sau:

1. Các tổ chức chủ trì và Ban Chủ nhiệm Chương trình căn cứ vào Danh mục đề tài, nhiệm vụ KH&CN được Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo phê duyệt tổ chức tuyển chọn tổ chức, cá nhân chủ trì đề tài KH&CN cấp Bộ thực hiện từ năm 2022 theo quy định tại Thông tư số 11/2016/TT-BGDĐT ngày 11/4/2016 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định về quản lý đề tài KH&CN cấp Bộ của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

2. Gửi kết quả tuyển chọn về Bộ Giáo dục và Đào tạo để thẩm định nội dung và kinh phí, bao gồm:

- Công văn báo cáo kết quả tuyển chọn đề tài, nhiệm vụ thuộc Chương trình KH&CN cấp Bộ năm 2022;

- Danh mục đề tài, nhiệm vụ được tuyển chọn thực hiện từ năm 2022 thuộc Chương trình KH&CN cấp Bộ (theo mẫu kèm theo) kèm theo các Quyết định thành lập Hội đồng tuyển chọn và Biên bản họp Hội đồng;

- Thuyết minh đề tài, nhiệm vụ kèm dự toán kinh phí chi tiết (được chỉnh sửa theo ý kiến của Hội đồng tuyển chọn kèm theo bản giải trình của chủ nhiệm đề tài về việc tiếp thu ý kiến chỉnh sửa của Hội đồng): 07 bản (1 bản gốc, 06 bản sao) lập theo Mẫu 6, Phụ lục I Các biểu mẫu quản lý đề tài KH&CN cấp Bộ của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành kèm theo Thông tư số 11/2016/TT-BGDĐT ngày 11/4/2016 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo và kèm theo dự toán kinh phí chi tiết. Thuyết minh được Thủ trưởng đơn vị ký tên, đóng dấu và đóng quyển có Bìa thuyết minh;

- Minh chứng huy động kinh phí ngoài ngân sách Nhà nước (Cam kết của tổ chức, cá nhân hỗ trợ kinh phí).

Các đơn vị gửi Hồ sơ bản cứng theo địa chỉ: Bộ Giáo dục và Đào tạo (qua Vụ Khoa học, Công nghệ và Môi trường), số 35 Đại Cồ Việt, Hà Nội; bản mềm file điện tử các tài liệu của Bộ Hồ sơ gốc theo định dạng MS hoặc Open-Office) theo địa chỉ email: chươngtrinhkhcn@moet.gov.vn, nkdung@moet.gov.vn.

Thời hạn nộp hồ sơ thuyết minh Chương trình và thuyết minh đề tài thuộc Chương trình: Trước 17h00 ngày 29/6/2021.

Bộ Giáo dục và Đào tạo yêu cầu Thủ trưởng các tổ chức chủ trì Chương trình chỉ đạo bộ phận giúp việc về KH&CN và Ban Chủ nhiệm Chương trình thực hiện

nghiêm túc nội dung công văn, hoàn thiện Hồ sơ Chương trình và đề xuất đề tài, nhiệm vụ thuộc Chương trình theo đúng quy định.

Thông tin liên hệ: TS. Nguyễn Kim Dung, CVC Vụ Khoa học, Công nghệ và Môi trường, Bộ Giáo dục và Đào tạo, điện thoại: 0979729197.

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Bộ trưởng (để b/c);
- Thứ trưởng Nguyễn Văn Phúc (để b/c);
- Lưu: VT, KHCNMT.

**TL. BỘ TRƯỞNG
VỤ TRƯỞNG VỤ KHOA HỌC,
CÔNG NGHỆ VÀ MÔI TRƯỜNG**



Tạ Ngọc Đôn